

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕ-
ЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 9
(МКДОУ д/с № 9)

301635, Россия, Тульская область, Узловский район, поселок Брюсянский,
переулок Пушкина, дом 4
Телефон: (48731)7-61-01

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МКДОУ д/с № 9
Протокол № 2
от «15» 11 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 56-9
от «15» 11 2013г.
Заведующий МКДОУ д/с № 9
Л.А. Ченская



ПЛАН
методической работы, обеспечивающей сопровождение
перехода на новый
образовательный стандарт дошкольного образования
(ФГОС ДО)

г. Узловая
2013г.

ПЛАН
методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на новый
образовательный стандарт дошкольного образования
(ФГОС ДО)
на 2013 – 2015 годы

Цель: Обеспечение методических и организационных условий для качественной реализации нового образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО); целенаправленное, планомерное и поэтапное знакомство с ФГОС ДО

Задачи:

1. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО;
2. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО;
3. Знакомить педагогов с основными принципами нового образовательного стандарта дошкольного образования;
4. Обеспечить условия для обновления содержания и технологий образовательной работы;
5. Развивать экспертно-аналитические и прогностические умения педагогов;
6. Продолжать совершенствовать теоретический уровень профессиональной компетенции и повышать практический уровень профессиональной компетентности педагогов в ходе их участия в работе рабочей группы по внедрению с нового образовательного стандарта дошкольного образования.
7. Наметить пути перестроения воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с требованиями нового образовательного стандарта дошкольного образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
1. Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС ДО				
1.1	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	В течение 2013-2014 учебного года	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	Корректировка программ, локальных актов и пр.
1.2	Разработка локальных актов и внесение изменений в существующие, согласно требованиям ФГОС ДО.	В течение 2013-2014 учебного года	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	
1.3	Разработка проекта образовательной программы дошкольного образования согласно требованиям ФГОС ДО.	В течение 2013-2014 учебного года	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	

1.4	Разработка плана методического сопровождения перехода на ФГОС	Январь 2013 г.	Творческая группа	
1.4	Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры, спорта.	В течение 2013-2014 учебного года	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
2.1	Изучение администрацией нового образовательного стандарта дошкольного образования.	Постоянно	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	Повышение профессиональной компетентности
2.2	Организация и проведение семинаров, мастер-классов для педагогов в логике личностного развития.	В течение 2013-2014 учебного года	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	
2.3	Организация совместных мероприятий в рамках сетевого взаимодействия. Составление плана сетевого взаимодействия на 2014-2015 учебный год с включением проработки предметности ФГОС ОО и ДО.	Май 2014	Зам. зав. по ВиМР	
2.4	Предоставление заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО.	Постоянно	Зам. зав. по ВиМР	
2.5	Организация проведения мониторинга готовности педагогических работников к работе по ФГОС ДО (стартовая диагностика) и последующих мониторинговых процедур	Сентябрь-октябрь 2014 Май 2015	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	
2.6	Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о ФГОС ДО)	Февраль 2014г.	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	
3. Кадровое и научно-методическое обеспечение реализации ФГОС ДО				
3.1	Сопровождение педагогических работников в процессе реализации ФГОС ДО.	В течение 2013-2014 учебного года	Зам. зав. по ВиМР	Повышение профессиональной компетентности в вопросах организации образовательного процесса в новых условиях Преодоление затруднений в процессе пере-
3.2	Повышение квалификации педагогов по внедрению нового образовательного стандарта дошкольного образования через:	Постоянно	Зам. зав. по ВиМР	

	<ul style="list-style-type: none"> - курсы повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ДО; - организацию педагогических чтений «Реализация ФГОС ДО: практический опыт, перспективы деятельности». 			<p>хода на новый образовательный стандарт дошкольного образования</p> <p>Четкое представление организации образовательного процесса в новых условиях</p> <p>Повышение профессиональной компетентности в вопросах совершенствования системы комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно нового образовательного стандарта дошкольного образования</p> <p>Изучение ППО по реализации образовательных областей в рамках методической недели</p> <p>Переход на новые образовательные стандарты ДО</p>
3.3	Изучение, обсуждение и реализация методических рекомендаций, информационно-методических писем федерального, регионального и муниципального уровня по вопросам введения ФГОС ДО.	Постоянно	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	
3.4	Работа с учебно-методической базой ДОУ в соответствии с ООП ДО: <ul style="list-style-type: none"> - определение соответствия методических комплексов и ООП требованиям ФГОС ДО; - внесение новых методических рекомендаций – корректировка ООП, рабочих программ. 	Сентябрь 2014	Зам. зав. по ВиМР	
3.5	Сетевое взаимодействие в рамках ресурсных центров, МО. Участие педагогов, специалистов в работе семинаров, конференций, мастер-классов различного уровня.	Постоянно	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	
3.6	Изучение и распространение опыта педагогов ДОУ по введению ФГОС ДО. Предоставление материалов в методическую копилку сайта ДОУ.	Постоянно	Заведующий Зам. зав. по ВиМР Педагоги	
3.7	Контроль: <ul style="list-style-type: none"> - выполнение плана-графика реализации ФГОС ДО в 2013-2014 учебном году; - выполнения плана-графика прохождения курсовой подготовки; - приобретение методической литературы. Диагностика результатов повышения квалификации: <ul style="list-style-type: none"> - проведение мониторинга результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой 	В течение 2013-2014 учебного года	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	

	подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах.			
3.8	Участие педагогов в работе ГМО, РМО, в семинарах, конференциях по проблемам организации образовательного процесса в новых условиях	Постоянно	Педагоги	
3.9	Проведение круглого стола по теме: «Законодательное обеспечение функционирования дошкольного учреждения в условиях модернизации» (рассматриваемый вопрос – обсуждение проекта нового образовательного стандарта дошкольного образования)	Сентябрь 2014 г.	Заведующий Зам. зав. по ВиМР	
3.10	Семинар-практикум по теме: «Качество образования как фактор формирования профессиональной компетентности педагогов»	Сентябрь 2015 г.	Зам. зав. по ВиМР	
3.11	Проведение круглого стола по теме: «Совершенствование системы комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно нового образовательного стандарта дошкольного образования».	Ноябрь 2015 г.	Заведующий	
4. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
4.1	Изучение информационно-методической литературы. Изучение информации на сайтах Министерства образования РФ.	Постоянно	Заведующий Зам. зав. по ВиМР Педагоги	Повышение профессиональной компетентности
4.2	Работа с информационными материалами на сайте по вопросам реализации ФГОС ДО. Наполнение и своевременное обновление раздела «ФГОС ДО» на сайте ДОУ.	Постоянно	Зам. зав. по ВиМР	
4.3	Малое аппаратное совещание – Тема: «Модернизация образовательного процесса на основе внедрения в практику различных организационных образовательных форм»	Декабрь 2015 г.	Заведующий	
4.4	Мониторинг родителей удовлетво-	Май-	Педагоги	

	рённости регламентированной и нерегламентированной деятельности детей, результатами.	апрель 2015	
4.5	Информационный стенд о введении и реализации ФГОС ДО	Сентябрь 2014	Зам. зав. по ВиМР
4.6	Контроль: - выполнения плана-графика реализации введения ФГОС ДО в 2014-2015 учебном году.	В течение 2014-2015 учебного года	Заведующий Зам. зав. по ВиМР
5. Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО			
5.1	Анализ: - материально-технической базы ДОУ с учетом пополнения МТБ 2014-2015: - анализ работы сайта ДОУ; - обеспеченности методической литературой.	Май- август 2015	Зам. зав. по ВиМР
5.2	Приобретение методической литературы и методических пособий, используемые в образовательном процессе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	Постоян- но (по мере выхода в свет)	Заведующий
5.3	Подготовка к 2015 – 2016 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС ДО; - составление проекта плана пополнения МТБ на 2015 – 2016 уч.г.; - корректировка плана ФХД на 2015 – 2016 уч.г.	Февраль – май 2015	Заведующий Зам. зав. по ВиМР
5.4	Контроль: - выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по позициям реализации ФГОС ДО	Постоян- но	Заведующий Зам. зав. по АХЧ